



Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 25/2020/2021

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU „Uczniowie bocheńskiego „Mechanika” u stóp Olimpu zdobywają nowe doświadczenia zawodowe”

finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, którego beneficjentem jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.

§1

Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie PO WER pod nazwą „Uczniowie bocheńskiego „Mechanika” u stóp Olimpu zdobywają nowe doświadczenia zawodowe”

współfinansowanego ze środków EFS w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, którego beneficjentem jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji nr projektu 2020-1-PL01-KA102- 080845 .

1. Beneficjentem Projektu jest **Zespół Szkół Nr 1 w Bochni im. Stanisława Staszica** z siedzibą przy ul. Windakiewicza 23, 32-700 Bochnia, zwany dalej Organizacją wysyłającą.
2. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Organizacji wysyłającej – sekretariat szkoły.
3. Projekt realizowany będzie w okresie od **1.10.2020 do 30.09.2021**, a mobilności edukacyjne – praktyki zawodowe, w **jednej turze od 8.03.2021r. do 19.03.2021r.**¹
4. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
5. Dyrektor szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności Koordynatorowi projektu lub innym wyznaczonym przez niego osobom.

§2

Uczestnictwo w projekcie



1. Uczestnikami projektu mogą być **uczniowie klas trzecich** kierunków **technik informatyk, technik grafiki i poligrafii cyfrowej oraz technik logistyk** uczący się w **Zespole Szkół Nr 1 w Bochni im. Stanisława Staszica** w roku szkolnym **2020/2021**. Projekt adresowany jest do:
 - 1) 10 uczniów kształcących się w zawodzie technik informatyk
 - 2) 10 uczniów kształcących się w zawodzie technik grafiki i poligrafii cyfrowej
 - 3) 10 uczniów kształcących się w zawodzie technik logistyk
2. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmującym **14-dniowe** zagraniczne praktyki zawodowe oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni uczestników spośród osób, o których mowa w pkt. 1, którzy następnie realizować będą praktyki zawodowe w **Grecji**.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
4. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Organizacją wysyłającą oraz w załącznikach wiążących wszystkie Strony projektu.

§3

Zasady i harmonogram rekrutacji dla uczestników

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji będzie prowadzony zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna w składzie:
Roma Florek- Przewodnicząca, koordynator projektu
Ludmiła Mikołajczyk- nauczyciel przedmiotów zawodowych
Zdzisław Knapik- nauczyciel języka angielskiego
3. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Nr25/2020/2021, powołującego Komisję w w/w składzie.
4. Harmonogram rekrutacji:

<p>Grudzień 2020-</p> <p>Styczeń 2021</p>	<p>Akcja informacyjna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spotkanie z klasami docelowymi, - wywiadówki z rodzicami, - informacja na stronach internetowych szkoły, Facebook itp.
<p>1-5 lutego 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> - przyjmowanie zgłoszeń kandydatów



9 lutego	- rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego
Do 12 lutego	- procedura odwoławcza
15 lutego	- ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji.

§4

Kryteria rekrutacji uczestników

1. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków, które mają charakter obligatoryjny:
 - 1) przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - 2) znajomość języka angielskiego na poziomie pozwalającym udział w praktykach, która zostanie zweryfikowana poprzez zestawienie ocen końcowo rocznych r. szkolnego 2019/2020.
 - 3) ocena z zachowania w poprzednim roku szkolnym nie niższa niż dobra;
 - 4) stan zdrowia umożliwiający wyjazd zagraniczny – oświadczenie ucznia lub rodzica/opiekuna;
 - 5) złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej.
2. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną powinien złożyć w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny ze wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z niezbędnymi załącznikami.
3. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie zadecyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.
4. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów w następujących kryteriach:
 - 1) poziom wiedzy i umiejętności z zakresu przedmiotów kierunkowych – średnia z wybranych przedmiotów na koniec klasy II (od 0 do 30 punktów),
 - 2) średnia ocen ucznia końcoworocznych w klasie I i II technikum (od 0 do 30 punktów),
 - 3) ocena motywacji ucznia, jego zaangażowanie w życie szkoły, wolontariat, aktywność (od 0 do 20 punktów).
 - 4) Ocena z j. angielskiego na koniec roku szkolnego 2019/2020
5. Zasady punktacji przy rekrutacji:
 - 1) poziom wiedzy i umiejętności z zakresu przedmiotów kierunkowych – średnia z wybranych 3 przedmiotów kierunkowych dla poszczególnych zawodów w r. szk. 2019/2020:
 - a) 2 -2,99 - 0 pkt,
 - b) 3 -3,99 -10 pkt,
 - c) 4 -4,99 -20 pkt,
 - d) 5 i więcej - 30 pkt;



Przedmioty kierunkowe zawodowe:

Technik logistyk-Magazyny przyprodukcyjne, Magazyny dystrybucyjne, Laboratorium magazynowo-spedycyjne

Technik informatyk-Systemy operacyjne, Witryny i aplikacje internetowe, Projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych.

Technik grafiki i poligrafii cyfrowej- Cyfrowe technologie graficzne, drukowanie cyfrowe, Przygotowanie do druku.

- 2) średnia ocen ucznia końcoworocznych w kl. I i II w technikum:
 - a) 2 -2,99 - 0 pkt,
 - b) 3 -3,99 -10 pkt,
 - c) 4 -4,99 -20 pkt,
 - d) 5 i więcej - 30 pkt;
 - 3) ocena motywacji ucznia, jego zaangażowanie w życie szkoły, wolontariat, aktywność (ocena indywidualna dokonana przez Komisję po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy, do której uczęszcza dany uczeń, w kryterium tym zostaną także wzięte pod uwagę postępy ucznia w nauce oraz poprawa jego zachowania w przeciągu ostatniego roku szkolnego oraz w bieżącym roku szkolnym, ocena z zachowania wzorowa - 5 pkt); za każdą aktywność 5 pkt; maksymalnie 10 pkt.
 - 4) Poziom umiejętności językowych
 - a/ ocena celująca, bdb 10 pkt
 - b/ ocena dobra 5 pkt
 - 5) ocena wszystkich inicjatyw pozalekcyjnych, m. in. udział w konkursach (na podstawie listu motywacyjnego) za każdą aktywność 5 pkt; maksymalnie 20 pkt
6. Uczniowie z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów w kryterium 3 wymienionym w pkt. 4.

§5

Rekrutacja

1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji szkolnej, w tym również formularzy rekrutacyjnych.
2. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji na etapie rekrutacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, ale uzasadniając ją w piśmie do Dyrektora Szkoły.
3. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.

4. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 lub nagannego zachowania uczeń zostanie skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.

§ 6

Odwołania

1. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż 3 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie Dyrektor po zasięgnięciu opinii u wychowawców w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor.
3. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny. Aktualna wersja Regulaminu podlega publikacji na stronie internetowej **zs1.bochnia.pl/projekty**.
4. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Jan Balicki



¹Termin może ulec zmianie w zależności od rozwoju sytuacji pandemicznej.