

**Zarządzenie Nr 36/2020/2021 Dyrektora ZS Nr 1 w Bochni z dnia 2021.04.29 r.
w sprawie procedur bezpieczeństwa podczas egzaminów maturalnych**

Na podstawie:

Ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.), Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 3 poz. 69 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.), Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.), Wytycznych CKE z 17 grudnia 2020 r. dotyczących organizowania i przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (EPKwZ) i egzaminu zawodowego (EZ) w sesji zimowej (styczeń – luty) 2021 r.

Zarządzam:

1. W okresie pisemnych egzaminów maturalnych, tj. dni 4,5,6 i 7 maja są wolne od zajęć dydaktycznych dla uczniów, którzy nie przystępują do matury. Informacje o Planie lekcji i trybie pracy szkoły obowiązujących od dnia 10 maja przekazane zostaną poprzez dziennik elektroniczny do dnia 8 maja.
2. W pozostałych dniach egzaminów w szkole obowiązują zasady i procedury bezpieczeństwa zawarte w aktualnym nadal Zarządzeniu nr 21 Dyrektora ZS Nr 1 z dnia 5 stycznia 2021 r.
3. Przystępujących do egzaminu maturalnego, członków zespołów nadzorujących oraz inne osoby uczestniczące w egzaminach maturalnych obowiązują dodatkowo zasady i procedury wg Załącznika Nr 1 do zarządzenia.
4. Odbiór świadectw ukończenia szkoły i potwierdzających kwalifikacje w zawodzie odbędzie się w dniu 6 maja o godz. 11.30 w wyznaczonych salach, a o godzinie 12.15 w hali sportowej wręczone zostaną świadectwa z wyróżnieniem oraz nagrody i dyplomy uczniom wyróżnionym. Odbioru świadectw uczniowie dokonują w maseczkach i rękawiczkach. Dokładne informacje przekazane zostaną w terminie późniejszym przez wychowawców.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Jan Balicki

Bochnia, 2021.04.29 r.

Procedury bezpieczeństwa podczas egzaminów maturalnych w ZS Nr 1 w Bochni w 2021 r.

1. Na egzamin w szkole może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (absolwent, abiturient, nauczyciel), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną (kaszel, katar, podwyższona temperatura, wymioty, itp.). Nie może być to osoba, która przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie. Sytuacja taka wymaga wcześniejszego udokumentowania przedłożonego dyrektorowi szkoły.
2. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie: zdający, osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi egzaminu, administratorzy itp. oraz inni pracownicy szkoły, w tym odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
3. Uczniowie poszczególnych klas stawiają się w szkole godzinę przed wyznaczonym terminem w harmonogramie na poszczególne dni, z długopisem z czarnym tuszem/piórem z czarnym atramentem oraz własnymi przyborami, zgodnie z komunikatem Dyrektora CKE oraz małą butelką wody.
4. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zdający wymaga pomocy, np. w poruszaniu się) lub zgodę na przebywanie w szkole wyraził dyrektor szkoły.
5. Wszystkie wymienione osoby korzystają tylko z wejścia wskazanego dla danej grupy zdających. Czekając na wejście do szkoły albo sali, zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
6. Osoby przystępujące do egzaminu nie powinny wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek, powinni korzystać tylko z przyrządów do pisania, rysowania i innych materiałów pomocniczych wymienionych w komunikacie dyrektora CKE. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
7. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy (można) przynieść własną małą butelkę z wodą.

8. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem) – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką możliwe jest wejście bez podanych osłon ust i nosa. Dotyczy to osób, które wcześniej zgłosiły taką sytuację dyrektorowi szkoły.
9. 10. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły muszą bezwzględnie zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) umieszczonym przy wejściu.
10. Abiturienti są zobowiązani udać się do szatni lub innego pomieszczenia pełniącego taką rolę, pozostawić tam wierzchnie okrycie, torebki, telefony i inne przedmioty, których nie wolno wносить na salę egzaminacyjną. Przedmioty te powinny być umieszczone w przezroczystym worku foliowym.
11. Po wyjściu z szatni abiturienti udają się do sali egzaminacyjnej wskazaną najkrótszą drogą z zakrytymi ustami i nosem do momentu zajęcia miejsca w sali. Po zajęciu miejsca w sali nie przemieszczają się po niej bez zgody nauczyciela, jeśli ją uzyskują zachowują dystans min. 1,5 m od innych osób.
12. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, gdy: podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie, wychodzi do toalety, kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
13. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne uprawnione osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
14. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku / stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
15. O obowiązku zakrywania ust i nosa w sali decyduje Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, stosownie do obowiązujących w danym momencie wytycznych GIS. W przypadku wymagających korzystania ze słowników obowiązuje dezynfekowanie rąk.
16. Po zakończonym egzaminie sprzęty szkolne w sali zostają oczyszczone i zdezynfekowane, a upoważniony pracownik szkoły monitoruje i pisemnie potwierdza przeprowadzenie odkażania. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej należy dezynfekować przed i po każdym egzaminie.
17. Dezynfekować należy również: klawiatury, myszki albo laptopy wykorzystywane do przeprowadzenia EM z informatyki, odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia EM z języka obcego nowożytnego.

18. W przypadku wystąpienia u zdającego lub członka zespołu nadzorującego, lub innej osoby biorącej bezpośredni udział w przeprowadzaniu egzaminu na danej sali egzaminacyjnej niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie przerwać egzamin tego zdającego oraz wdrożyć odpowiednie działania.
19. W razie wystąpienia objawów chorobowych uczestnik egzaminu podlega odizolowaniu w odrębnym pomieszczeniu (sala 10A i G5). Nauczyciel zawiadamia o fakcie rodzica/prawnego opiekuna oraz dyrektora szkoły i stosownie do sytuacji podejmują dalsze działania konieczne (przewiezienie do domu i izolacja, powiadomienie służb sanitarnych, itp.)
20. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku powinny być otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów oraz egzamin z języków obcych.
21. Zdający po opuszczeniu sali udają się do szatni i opuszczają teren szkoły. Swoimi wrażeniami dzielą się ewentualnie za pomocą sprzętu multimedialnego i komunikatorów nie gromadząc się przed szkołą.

PLAN WEJŚĆ DO SZKOŁY* W DNIACH EGZAMINU MATURALNEGO 2021

*Zdający udają się wyłącznie wskazanym wejściem do szatni i następnie do sali, w której zdają maturę

WEJŚCIE	KLASY/UCZNIOWIE	SZATNIA
JĘZYK POLSKI - poziom podstawowy		
4 maja, wtorek - godz. 9.00		
Wejście obok sal do squasha	4F, 4I , 4K(K01-K28)	1,2 - parter (szatnie wf)
Z warsztatów łącznikiem	4K(K29- K31), 4L, 4P, 4R(R01-R06), W14, W15, W22, W23, W29	3,4 - I piętro, szatnie wf)
Wejście główne	3MY, 3J, Z	Szatnia szkolna
Wschodnie - do dawnej sali gimnastycznej do sal G2, G3	4E 4S, W02,W05, W07, W10	G6 G7
Nowe wejście za salą 9, piszący w G1	4R(R07-R29)	Sala 9
MATEMATYKA - poziom podstawowy		
5 maja środa – godz. 9.00		
Wejście obok sali do squasha	4F, 4I , 4K(K01-K28)	1,2 - parter (szatnie wf)

Wejście do warsztatów i dalej łącznikiem	4K(K29- K31), 4L, 4P, 4R(R01-R11),	3,4 - I piętro, szatnie wf)
Wejście główne	3J, 3MY, Z, W11-W31	Szatnia szkolna
Wschodnie - do dawnej sali gimnastycznej do sal G2, G3	4E, 4S W02,W03, W04, W05, W07, W10	G6 G7
Nowe wejście za salą 9,	4R(R12-R29)W14, W15, W16, W18, W19	Sala 9
JĘZYK ANGIELSKI - poziom podstawowy		
6 maja czwartek – godz. 9.00		
Wejście obok sal do squasha	4F, 4I , 4K(K01-K28)	1,2 - parter (szatnie wf)
Wejście do warsztatów i dalej łącznikiem	4K(K29- K31), 4L, 4P, od W04 do W29	3,4 - I piętro, szatnie wf)
Wejście główne	3J, 3MY, Z	szatnia
Wschodnie - do dawnej sali gimnastycznej do sal G2, G3	4E 4R (R24-R29) 4S W02, W03	G6 G7
Nowe wejście za salą 9,	4R (R01-R23)	Sala 9
JĘZYK ANGIELSKI - poziom rozszerzony		
7 maja piątek – godz. 9.00		
Wejście obok sal do squasha	4E, 4F, 4I, 4K(K01-K16)	1,2 - parter (szatnie wf)
Wejście do warsztatów i dalej łącznikiem	4K (K19-K31), 4L, 4P, 4R, 4S, W08-W29	3,4 - I piętro, szatnie wf)
Wejście główne	3J, 3MY, Z	Szatnia szkolna
MATEMATYKA - poziom rozszerzony		
11 maja wtorek – godz. 9.00		
Wejście obok sal do squasha	4E, 4F, 4I, 4K, 4L, 4P(P03-P08)	1,2 - parter (szatnie wf)
Z warsztatów łącznikiem	4P(P09-P23), 4R, 4S,	3,4 - I piętro,

	W01- W31	szatnie wf)
Wejście główne	3M, 3J, Z	Szatnia szkolna
POZOSTAŁE EGZAMINY		
Wejście główne	Wg harmonogramu egzaminów	Szatnia szkolna

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Jan Balicki