

.....
Imię i nazwisko

.....
Dokładny adres:

.....
nr telefonu

.....
PESEL

PODANIE DO DYREKCJI ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W BOCHNI

Uprzejmie proszę o wydanie duplikatu
(podać rodzaj duplikatu)
z powodu

moje dane:

imię i nazwisko:.....

data i miejsce urodzenia:.....

imiona rodziców:.....

lata nauki w szkole (od – do):.....

rok ukończenia szkoły:.....

nazwa szkoły i kierunek:.....

klasa:.....

wychowawca:.....

zawód:

-Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół Nr 1 im. St. Staszica – Administratora danych osobowych na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO), moich danych osobowych w związku z ubieganiem się o wydanie duplikatu świadectwa ukończenia szkoły/ świadectwa/ legitymacji szkolnej.

-Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

-Znam treść klauzuli informacyjnej, w tym celu i sposobu przetwarzania danych osobowych oraz prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich poprawiania oraz możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie.

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

Za wydanie duplikatu świadectwa lub legitymacji szkolnej, pobiera się opłatę skarbową w wysokości:

- 9,00 zł — duplikat legitymacji szkolnej
- 26,00 zł — duplikat świadectwa

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1 IM. STANISŁAWA STASZICA

ul. WINDAKIEWICZA 23

32-700 BOCHNIA

Nr konta bankowego obowiązujący: **21 8591 0007 0080 0200 0956 0003**

W TYTULE PRZELEWU:

opłata za duplikat świadectwa lub opłata za duplikat legitymacji

imię i nazwisko ucznia/ absolwenta

- W przypadku u zmiany nazwiska wpisać to nazwisko, którym się posługiwano w czasie uczęszczania do szkoły.

Osoba zainteresowana wydaniem duplikatu świadectwa lub legitymacji szkolnej składa pisemnie podanie w sekretariacie szkoły.

Czas oczekiwania na duplikat świadectwa — do 30 dni.

W przypadku duplikatu legitymacji do podania należy załączyć:

1. dowód wpłaty
2. aktualne zdjęcie (w przypadku prośby o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej)
3. zniszczoną legitymację (w przypadku posiadania zniszczonego dokumentu)

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków z późn. zm.
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 nr 225 poz. 1635 z późn. zm.)