



Współfinansowane przez Unię Europejską

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 36/2022/2023

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU „Greckie praktyki - czas profesjonalistów” W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA ZAWODOWE

§1

Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Erasmus+ „Greckie praktyki - czas profesjonalistów” współfinansowanym ze środków UE w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i szkolenie zawodowe, na podstawie umowy numer

2022-1-PL01-KA121-VET-000061873

1. Beneficjentem Projektu jest **Zespół Szkół Nr 1 w Bochni im. Stanisława Staszica** z siedzibą przy ul. Windakiewicza 23, 32-700 Bochnia, zwany dalej Organizacją wysyłającą.
2. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Organizacji wysyłającej – sekretariat szkoły.
3. Projekt realizowany jest w okresie od **1.06.2022** do **31.08.2023**, a mobilności edukacyjne – praktyki zawodowe, odbędą się w **jednej turze** od **14.05.2023** do **27.05.2023**.
4. Ogólny nadzór oraz rozstrzygnięciem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
5. Dyrektor szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności Koordynatorowi projektu lub innym wyznaczonym przez niego osobom.

§2

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie klas trzecich kierunków **technik pojazdów samochodowych, technik informatyk oraz technik logistyk** uczący się w **Zespole Szkół Nr 1 w Bochni im. Stanisława Staszica** w roku szkolnym **2022/2023**. Projekt adresowany jest do:
 - 1) 8 uczniów kształcących się w kierunku technik informatyk
 - 2) 8 uczniów kształcących się w kierunku technik pojazdów samochodowych
 - 3) 9 uczniów kształcących się w kierunku technik logistyk





Współfinansowane przez Unię Europejską

2. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmującym **14-dniowe** zagraniczne praktyki zawodowe oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni uczestników spośród osób, o których mowa w pkt. 1, którzy następnie realizować będą praktyki zawodowe w **Grecji**.

- 1) Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
- 2) Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Organizacją wysyłającą oraz w załącznikach wiążących wszystkie Strony projektu.

§3

Zasady i harmonogram rekrutacji uczniów

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji będzie prowadzony zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna w składzie:
3. Dominik Pałka- Przewodniczący, koordynator projektu
Ludmiła Mikołajczyk- nauczyciel przedmiotów zawodowych
Edyta Kurtyka- nauczyciel języka angielskiego
4. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Dyrektora nr 36/2022/2023, powołującego Komisję w w/w składzie.
5. Harmonogram rekrutacji:

Do 15 marca 2023	Akcja informacyjna: - spotkanie z klasami docelowymi, - wywiadówki z rodzicami, - informacja na stronach internetowych szkoły, Facebook itp.
16-22 marca 2023	- przyjmowanie zgłoszeń kandydatów
25 marca 2023	- rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego
Do 30 marca 2023	- procedura odwoławcza
1 kwietnia 2023	- ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji.





Współfinansowane przez Unię Europejską

§4

Kryteria rekrutacji uczestników

1. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków, które mają charakter obligatoryjny:
 - 1) przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - 2) znajomość języka angielskiego na poziomie pozwalającym udział w praktykach, która zostanie zweryfikowana poprzez zestawienie ocen końcowo rocznych r. szkolnego 2021/2022.
 - 3) ocena z zachowania w ostatnim semestrze nie niższa niż dobra;
 - 4) stan zdrowia umożliwiający wyjazd zagraniczny – oświadczenie ucznia lub rodzica/opiekuna;
 - 5) złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej, w tym oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych i zgody na publikację wizerunku.
2. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną powinien złożyć w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny ze wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z niezbędnymi załącznikami.
3. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie zdecyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.
4. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów w następujących kryteriach:
 - 1) poziom wiedzy i umiejętności z zakresu przedmiotów kierunkowych – średnia z wybranych przedmiotów (od 0 do 30 punktów),
 - 2) średnia ocen ucznia z końca roku szkolnego 2021/2022 (od 0 do 30 punktów),
 - 3) ocena motywacji ucznia, jego zaangażowanie w życie szkoły, wolontariat, aktywność (od 0 do 30 punktów).
 - 4) Ocena z j. angielskiego na koniec roku szkolnego 2021/2022 (0-10 pkt)
5. Zasady punktacji przy rekrutacji:
 - 1) **poziom wiedzy i umiejętności z zakresu przedmiotów kierunkowych** – średnia z wybranych 3 przedmiotów kierunkowych dla poszczególnych zawodów w r. szk. 2021/2022:
 - a) 2 -2,99 - 0 pkt,
 - b) 3 -3,99 -10 pkt,
 - c) 4 -4,99 -20 pkt,
 - d) 5 i więcej - 30 pkt;
 - 2) **średnia ocen ucznia z całego kształcenia w roku szk. 2021/2022:**
 - a) 2 -2,99 - 0 pkt,





Współfinansowane przez Unię Europejską

- b) 3 -3,99 -10 pkt,
- c) 4 -4,99 -20 pkt,
- d) 5 i więcej - 30 pkt;

3) **ocena motywacji ucznia** (ocena indywidualna dokonana przez Komisję po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy, do której uczęszcza dany uczeń, w kryterium tym zostaną także wzięte pod uwagę postępy ucznia w nauce oraz poprawa jego zachowania w przeciągu ostatniego roku szkolnego oraz w bieżącym roku szkolnym, ocena z zachowania wzorowa - 5 pkt; za poprawę zachowania, ocen- 5 pkt; maksymalnie 10 pkt.

4) **Poziom umiejętności językowych**

- a/ ocena celująca, bardzo dobra- 10 pkt
- b/ ocena dobra 5 pkt

5) ocena wszystkich inicjatyw pozalekcyjnych, m. in. udział w konkursach (na podstawie listu motywacyjnego) za każdą aktywność 5 pkt; maksymalnie 20 pkt

6. Uczniowie z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów w kryterium 3 wymienionym w pkt. 4.

7. **Przedmioty kierunkowe zawodowe (do obliczania średniej):**

- 1) **Technik informatyk** – Informatyka, Przygotowanie stanowiska komputerowego do pracy, Naprawa urządzeń techniki komputerowej
- 2) **Technik pojazdów samochodowych**- Podwozia i nadwozia pojazdów samochodowych, Silniki pojazdów samochodowych, Elektryczne i elektroniczne wyposażenie pojazdów samochodowych
- 3) **Technik logistyk** - Zabezpieczenie majątku, Podstawy logistyki, Organizowanie pracy magazynu

§5

Rekrutacja

- 1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji szkolnej, w tym również formularzy rekrutacyjnych.
- 2. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, ale uzasadniając ją w piśmie do Dyrektora Szkoły.
- 3. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy





Współfinansowane przez Unię Europejską

podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście .

4. W przypadku, gdy z danej grupy zawodowej nie zgłosi się przewidywana w pkt1 §2 liczba uczniów, na listę zostaną wpisani uczniowie z listy rezerwowej wg kolejności na liście.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 lub nagannego zachowania uczeń zostanie skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.

§ 6

Odwołania

1. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż **3 dni** od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie Dyrektor po zasięgnięciu opinii u wychowawców w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor.
3. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny. Aktualna wersja Regulaminu podlega publikacji na stronie internetowej [zs1.bochnia.pl/projekty].
4. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.





**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

